

## Verbindliches IT-Curriculum Klasse 5-6

Themen	Kompetenzen	Inhalte
<b>Grundlagen</b> (ca. 12 Stunden)	<b>Elementare Kenntnisse zum Aufbau von Computern</b>  <b>Zugang zum Schulnetz</b>  <b>Dateien verwalten</b>  <b>Umgang mit Windows</b>  <b>Verantwortlicher Umgang mit dem PC</b>	<b>Hardware, Software, Anwendungsprogramme, Verzeichnis, Dateien</b>  <b>Anmelden, Abmelden</b>  <b>Datenformate, Dateien speichern, löschen und suchen</b>  <b>Menüstruktur von Programmen</b> <b>Fachbegriffe kennenlernen (Menüleiste, Untermenü usw.)</b>  <b>Copyright, Virenschutz</b>
<b>Texte gestalten</b> (ca. 16 Stunden)	<b>Sinnvolles Formatieren von Texten</b>  <b>Effizientes Arbeiten mit Texten</b>  <b>Daten übersichtlich darstellen</b>  <b>Sinnvolles Einsetzen von Grafiken</b>	<b>Überschriften und Absätze, Schriftgrößen und –arten, Ausrichtung von Texten</b>  <b>Markieren, Tabulator, Aufzählungen und Nummerierungen</b>  <b>Tabellen einfügen, einfache Zeichnungen</b>  <b>Einbinden von Bildern und Grafiken</b>
<b>Internet / Informationsbeschaffung</b> (ca. 14 Stunden)	<b>Nutzung des Internets zur Informationsbeschaffung</b>  <u><b>Medienerziehung</b></u>  <b>Internet als Kommunikationsmedium</b>	<b>Aufbau des Internets, Gefahren des Internets, Suchmaschinen, vertrauenswürdige Seiten</b>  <b>Einrichten einer eMail-Adresse, eMail schreiben</b>

<b>Präsentieren</b> (ca. 12 Stunden)	<b>Darstellung von gesammelten Informationen in einer geeigneten Präsentation</b>	<b>Präsentationserstellung eines Themas in einer der folgenden Formaten: Powerpoint, Word, HTML</b>
<b>Datenverarbeitung</b> (ca. 16 Stunden)	<b>Einsatz eines Tabellenkalkulationsprogramms</b>  <b>Grundfertigkeiten</b>  <b>Erstellen einfacher Diagramme</b>	<b>Tabellen und Diagramme erstellen, Vergleich zu Tabellen eines Textverarbeitungsprogramms</b>  <b>Zellenverknüpfungen, Formeln aufstellen</b>  <b>Kreis-, Stabdiagramme, Piktogramm</b>